



## CONSIGLIO DIRETTIVO CLA

Seduta del 8.06.2017

Il giorno 8 giugno 2017, alle ore 11,30, presso la Sala Riunioni del Centro Linguistico, sita al I piano del Centro Polifunzionale per gli Studenti, si è riunito, dopo regolare convocazione, il Consiglio Direttivo del Centro Linguistico di Ateneo per discutere e deliberare sui seguenti punti all':

### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione verbale della seduta del 22 marzo 2017;
3. Incarico di traduzione in lingua inglese del sito Uniba;
4. Varie ed eventuali.

Il Consiglio risulta così composto:

	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Assente Giustificato</b>	<b>Note</b>
<b>DIRETTORE</b>				
MAZZOTTA Patrizia	*			
<b>RAPPRESENTANTI MACRO AEREE</b>				
MALERBA Donato	*			
RENZULLI Pietro A.	*			
SPINELLI Carla	*			
TARASCO Eustacchio			*	
TARONNA Annarita	*			
TORTORELLA Cosimo		*	*	

<b>RAPPRESENTANTI ESPERTI LINGUISTICI</b>				
CHRISTOPHER Sarah			*	
WHITE Carmela	*			
<b>RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO</b>				
DE PINTO Saverio	*			
RIFINO Maria Vincenza	*			
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>				
CARADONNA Vito	*			
SPIGA Vittorio	*			

Visto il numero dei presenti, visto il numero degli assenti giustificati, l'assemblea è legalmente costituita.

Presiede la riunione la prof.ssa Patrizia Mazzotta, Direttore del Centro Linguistico di Ateneo.

Assume le funzioni di verbalizzante il responsabile dell'U.O. Centro Linguistico il dott. Giacomo Signorile.

Il Direttore dichiara aperta la seduta.

### **1. Comunicazioni del Direttore**

- Il Direttore fa presente al Consiglio che è pervenuta dall'Istituto Tecnico Tecnologico "Luigi dell'Erba" di Castellana Grotte la nota prot. n. 5347/B.9.a del 1.06.2017 con cui veniva richiesto a questo Centro di dichiarare la propria disponibilità a collaborare per un progetto finalizzato a interventi formativi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa. Tale proposta progettuale sarà presentata dal succitato Istituto in risposta all'Avviso pubblico A00DGEFID73504 del 31.03.2017 per il potenziamento della cittadinanza europea. In questa fase il Centro Linguistico ha provveduto a manifestare la

propria disponibilità mediante una dichiarazione di intenti, si resta in attesa di notizie sull'eventuale approvazione del progetto e sul conseguente finanziamento;

- Il Direttore informa il Consiglio che questo Centro in qualità di sede d'esame della certificazione Cambridge University sta mettendo in atto tutte le misure possibili per incrementare il numero degli iscritti. L'obbiettivo prefissato per il 2017 è il raggiungimento di almeno 100 iscrizioni. Scopo di tale azione di promozione della succitata certificazione è principalmente evitare un declassamento da Centro d'esame a semplice Centro di preparazione;

- Il Direttore informa che il punto 3 "Incarico di traduzione in lingua inglese del sito Uniba" viene ritirato e pertanto non verrà discusso nella presente seduta.

## **2.Approvazione verbale della seduta del 22 marzo 2017**

Il Direttore dà lettura del verbale del Consiglio Direttivo della seduta del 22 marzo 2017, di cui è stata inviata copia preventivamente per mail unitamente alla convocazione, e invita il Consesso a deliberare sull'approvazione.

Il Consiglio all'unanimità approva.

## **3.Incarico di traduzione in lingua inglese del sito Uniba**

- RITIRATO -

## **4. Varie ed eventuali**

Il Direttore fa presente che è pervenuta dal Consiglio degli Studenti la nota prot. n. 38755-II/15 del 30/05/2017, avente a oggetto i corsi di preparazione per certificazione di lingua, di cui si dà puntuale lettura (allegato 4.1).

Prende la parola il sig. Spiga, anche in qualità di Presidente del Consiglio degli Studenti, per precisare che filo conduttore della richiesta è l'esigenza di consolidare in un unico sito istituzionale le risposte a tutta una serie di esigenze rappresentate dalla popolazione studentesca relativamente alla conoscenza delle lingue.

Interviene la prof.ssa Mazzotta per far presente che al momento questo Centro Linguistico non dispone di una piattaforma web che possa rappresentare il naturale substrato per fornire gran parte dei servizi richiesti. Naturalmente vi è l'impegno di questo Centro a studiare una possibile soluzione avvalendosi anche della collaborazione dell'U.O. E-learning di questo Ateneo.

Precisa il sig. Spiga che la realizzazione di una piattaforma è indispensabile perché permetterebbe di somministrare formazione in modalità e-learning rendendo possibile un ampliamento della platea dei corsisti associato a un abbattimento dei costi di docenza. Prosegue inoltre puntualizzando che tra le esigenze rappresentate nella nota richiederebbe una pronta risposta anche quella dell'istituzione di uno sportello di informazione per gli studenti per ciascuno plesso universitario o in alternativa uno sportello itinerante.

Prende a parola la prof.ssa Mazzotta per precisare che:

- la creazione di uno sportello informativo, presso i vari plessi o itinerante, utilizzando personale di questo Centro è incompatibile con l'esiguo numero di personale t.a. assegnato a questo Centro. Si potrebbe in alternativa ipotizzare l'individuazione da parte del Consiglio degli Studenti di propri referenti per ogni plesso che questo Centro provvederà a formare e aggiornare periodicamente sulle tematiche in oggetto;
- la somministrazione di corsi per la preparazione alle certificazioni linguistiche può essere a titolo gratuito solo se gli Organi di governo di questo Ateneo deliberino di finanziare le inevitabili spese connesse all'attività;
- I test per la certificazioni di lingua si svolgono in diverse sessioni nell'anno, secondo un calendario stabilito dall'Ente certificatore, e sono sempre in numero maggiore di due per anno;

- la formazione linguistica svolta da questo Centro si avvale sempre della collaborazione dei CEL essendo una preziosa risorsa in tale ambito.

Il Consiglio dopo ampia discussione esprime piena condivisione delle esigenze rappresentate dal Consiglio degli Studenti e dà mandato al Direttore di mettere in atto tutte le misure che risulteranno più adeguate per dare una risposta alle esigenze summenzionate.

Essendo esaurita la discussione dell'ordine del giorno alle ore 12.30 la seduta è tolta.

**F.to**

**Il Responsabile dell'U.O.**

**Dott. Giacomo Signorelli**

**F.to**

**Il Direttore del CLA**

**Prof.ssa Patrizia Mazzotta**